

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«МОСКОВСКОЕ АГЕНТСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»**

**ПРИКАЗ**

от 30.12.2021

№ 73

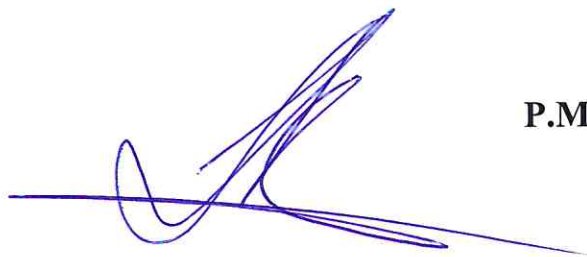
**Об утверждении Плана противодействия  
коррупции в АНО «Московское агентство  
соцразвития» на 2021-2023 годы**

В целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», распоряжением Мэра Москвы от 15 февраля 2021 г. № 75-РМ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городе Москве на 2021-2023 годы» и во исполнение приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 26 февраля 2021 г. № 198к «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на 2021-2023 годы»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в АНО «Московское агентство соцразвития» на 2021-2023 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Работникам АНО «Московское агентство соцразвития», указанным в приложении к настоящему приказу, обеспечить неукоснительное исполнение мероприятий, включенных в План противодействия коррупции (п.1.).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



**Р.М.Афанасенков**

Приложение  
к приказу АНО «Московское агентство соцразвития»  
от «30» *декабря* 2021 г. № *13*

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции**  
**в автономной некоммерческой организации «Московское агентство социального развития»**  
**на 2021-2023 годы**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<b>1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции</b>			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение приказов АНО «Московское агентство соцразвития» в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Ведущий юрисконсульт	Постоянно
1.2	Разработка плана противодействия коррупции в АНО «Московское агентство соцразвития», направленного на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий, на основе Плана противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на соответствующий период	Ведущий юрисконсульт	Декабрь 2023 г.
1.3	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Заместители генерального директора, руководители направлений, ведущий юрисконсульт	По приглашению организаторов мероприятий
1.4	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в АНО «Московское агентство соцразвития»	Заместители генерального директора, руководители направлений	Ежемесячно
1.5	Анализ рассмотрения поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции	Ведущий юрисконсульт	Ежеквартально
1.6	Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок	Заместители генерального директора, руководители направлений, ведущий юрисконсульт	Постоянно
1.7	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции	Заместители генерального директора, руководители направлений	Постоянно

<b>2. Противодействие коррупции, обучение и антикоррупционное просвещение работников</b>	
2.1	<p>Формирование у работников АНО «Московское агентство по развитию» негативного отношения к коррупционному поведению</p> <p>Генеральный директор</p> <p>Постоянно</p>
2.2	<p>Рассмотрение уведомлений о случаях склонения работников АНО «Московское агентство по развитию» к совершению коррупционных правонарушений, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p> <p>Заместители генерального директора, руководители направлений</p> <p>Постоянно</p>
2.3	<p>Расширение форм правового просвещения работников (размещение информации по антикоррупционному законодательству на информационном стендах учреждения, ведение антикоррупционной пропаганды и т.д.)</p> <p>Заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению и информатизации</p> <p>Постоянно</p>
<b>3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг</b>	
3.1	<p>Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок. Осуществление контроля за исполнением условий договоров</p> <p>Руководитель направления по контролю финансовой деятельности организации, главный бухгалтер</p> <p>Постоянно</p>
3.2	<p>Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги, с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги)</p> <p>Руководитель направления по контролю финансовой деятельности организации</p> <p>Постоянно</p>
3.3	<p>Оптимизация системы организации в АНО «Московское агентство по развитию» претензионно-исковой работы по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по договорам</p> <p>Ведущий юрисконсульт</p> <p>Постоянно</p>
3.4	<p>Обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Руководитель направления по контролю финансовой деятельности организации</p> <p>Ежегодно</p>
<b>4. Антикоррупционное информирование</b>	
4.1	<p>Организация размещения на информационном сайте АНО «Московское агентство по развитию» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы в сфере противодействия коррупции</p> <p>Заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению и информатизации</p> <p>2 раза в год</p>