

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«МОСКОВСКОЕ АГЕНТСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»**

ПРИКАЗ

от 09.01.2024

№ 1

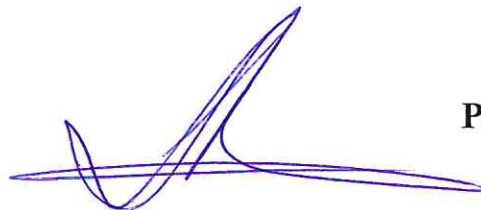
**О внесении изменений в приказ
АНО «Московское агентство соцразвития»
от 30.12.2021 № 73**

В соответствии с распоряжением Мэра Москвы от 15 февраля 2021 г. № 75-РМ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городе Москве на 2021-2024 годы» (в редакции распоряжения Мэра Москвы от 29 сентября 2021 г. № 541-РМ), приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 26 февраля 2021 года «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на 2021-2024 годы» (в редакции приказа Департамента труда и социальных защиты населения города Москвы от 01 октября 2021 года № 1629к)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ АНО «Московское агентство соцразвития» от 30 декабря 2021 года № 73 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в АНО «Московское агентство соцразвития» на 2021-2023 годы» (далее – Приказ):
 - 1.1. В названии Приказа, пункте 1 Приказа и названии приложения к Приказу цифры «2023» заменить цифрами «2024».
2. Внести изменения в приложение к Приказу, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Р.М. Афанасенков

Приложение
к приказу АНО «Московское агентство содразвития»
от 09 декабря 2024 года № 7

Приложение
к приказу АНО «Московское агентство содразвития»
от 30 декабря 2021 года № 73

ПЛАН
противодействия коррупции
в автономной некоммерческой организации «Московское агентство социального развития»
на 2021-2024 годы

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и проведение приказов АНО «Московское агентство содразвития» в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Главный юрисконсульт, ведущий юрисконсульт	Постоянно
1.2	Разработка плана противодействия коррупции в АНО «Московское агентство содразвития», направленного на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий, на основе Плана противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на соответствующий период	Главный юрисконсульт, ведущий юрисконсульт	Декабрь 2024 г.
1.3	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Заместители генерального директора, руководители направлений, главный юрисконсульт, ведущий юрисконсульт	По приглашению организаторов мероприятий
1.4	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в АНО «Московское агентство содразвития»	Заместители генерального директора, руководители направлений	Ежемесячно

1.5	Анализ рассмотрения поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции	Главный юристконсульт, ведущий юристконсульт	Ежеквартально
1.6	Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок	Заместители генерального директора, руководители направлений, главный юристконсульт, ведущий юристконсульт	Постоянно
1.7	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции	Заместители генерального директора, руководители направлений	Постоянно
2. Противодействие коррупции, обучение и антикоррупционное просвещение работников			
2.1	Формирование у работников АНО «Московское агентство содействия» негативного отношения к коррупционному поведению	Генеральный директор	Постоянно
2.2	Рассмотрение уведомлений о случаях склонения работников АНО «Московское агентство содействия» к совершению коррупционных правонарушений, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Заместители генерального директора, руководители направлений	Постоянно
2.3	Расширение форм правового просвещения работников (размещение информации по антикоррупционному законодательству на информационных стендах организации, ведение антикоррупционной пропаганды и т.д.)	Заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению и информатизации	Постоянно
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг			
3.1	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок	Руководитель направления по контролю финансовой деятельности организации, главный бухгалтер	Постоянно
3.2	Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги, с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги)	Руководитель направления по контролю финансовой деятельности организации	Постоянно
3.3	Оптимизация системы организации в АНО «Московское агентство содействия» претензионно-исковой работы по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по договорам	Главный юристконсульт, ведущий юристконсульт	Постоянно

3.4	Обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности	Руководитель направления по контролю финансовой деятельности	Ежегодно
4. Анतिकоррупционное информирование			
4.1	Организация размещения на информационном сайте АНО «Московское агентство соопразвития» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению и информатизации	2 раза в год